

2020

EDUCATION — HONOURS

Paper : SEC-A-1

(Communication Skills)

Full Marks : 80

*Candidates are required to give their answers in their own words
as far as practicable.*

প্রাপ্তলিখিত সংখ্যাগুলি পূর্ণমান নির্দেশক।

১। নিম্নলিখিত যে-কোনো দশটি প্রশ্নের উত্তর দাও :

২×১০

- (ক) যোগাযোগ প্রক্রিয়ার যে-কোনো দুটি নীতি লেখো।
- (খ) শ্রেণীকক্ষে যোগাযোগ ব্যবস্থার যে-কোনো দুটি প্রকারভেদের নাম লেখো।
- (গ) শ্রবণদক্ষতা বাড়ানোর দুটি উপায় লেখো।
- (ঘ) সক্রিয় শ্রবণ এবং নিষ্ক্রিয় শ্রবণের মধ্যে দুটি পার্থক্য লেখো।
- (ঙ) 'Extempore'-এর সংজ্ঞা দাও।
- (চ) কার্যকরী কখন দক্ষতার দুটি স্বরূপ উল্লেখ করো।
- (ছ) জনসমক্ষে বক্তব্যের দুটি উপযোগিতা লেখো।
- (জ) ধারণাপাঠ কী?
- (ঝ) সুসংহত পাঠের দুটি সুবিধা উল্লেখ করো।
- (ঞ) উদাহরণসহ দুটি যতিচিহ্নের ব্যবহার দেখাও।
- (ট) লিখন দক্ষতার যে-কোনো দুটি উপাদানের নাম লেখো।

২। যে-কোনো চারটি প্রশ্নের উত্তর দাও :

৫×৪

- (ক) শিখন-শিক্ষণ প্রক্রিয়ায় যোগাযোগের ভূমিকা আলোচনা করো।
- (খ) শ্রবণদক্ষতা অনুযায়ী শ্রোতাদের শ্রেণীবিভাগ করো।
- (গ) বাচনিক যোগাযোগ ও অবাচনিক যোগাযোগের মধ্যে পার্থক্য নির্ণয় করো।
- (ঘ) সরব পাঠের সুবিধাগুলি কী কী?
- (ঙ) সঠিক বাক্য গঠনের যে-কোনো পাঁচটি উপায় লেখো।

Please Turn Over

৩। যে-কোনো চারটি প্রশ্নের উত্তর দাও :

- (ক) যোগাযোগ বলতে কী বোঝায়? উদাহরণসহ বিভিন্ন ধরনের যোগাযোগ প্রক্রিয়াগুলি বর্ণনা করো। ২+৮
- (খ) যোগাযোগ প্রক্রিয়ার বিভিন্ন উপাদানগুলি সম্পর্কে লেখো। করোনা আবহে যোগাযোগের ক্ষেত্রে যে-কোনো দুটি প্রতিবন্ধকতার উল্লেখ করো। ৮+২
- (গ) দলগত আলোচনা কী? কখনদক্ষতা বিকাশে এর কার্যকারিতা ব্যাখ্যা করো। ৩+৭
- (ঘ) শ্রবণদক্ষতা কী? শ্রবণ প্রক্রিয়ার বাধাসমূহ সম্পর্কে আলোচনা করো। ২+৮
- (ঙ) পাঠদক্ষতা কী? সঠিক উচ্চারণদক্ষতা বিকাশের কৌশলগুলি আলোচনা করো। ৩+৭

[English Version]

The figures in the margin indicate full marks.

1. Answer **any ten** questions :

2×10

- (a) Write any two principles of communication process.
- (b) Write the name of any two types of classroom communication.
- (c) Write two ways to develop listening skills.
- (d) Write two differences between Active and Passive listening.
- (e) Define 'Extempore'.
- (f) Mention two nature of effective speaking skills.
- (g) Write two utilities of public speaking.
- (h) What is previewing?
- (i) Mention two benefits of Intensive Reading.
- (j) Show the use of two punctuation marks with examples.
- (k) Write the names of any two factors of writing skills.

2. Answer **any four** questions :

5×4

- (a) Discuss the roles of communication in teaching-learning process.
- (b) Classify the listeners according to listening skills.
- (c) Distinguish between Verbal and Non-verbal communication.
- (d) What are the benefits of loud reading?
- (e) State any five ways to develop correct sentence formation.

3. Answer *any four* questions :

- (a) What do you mean by communication? Describe the different types of communication processes with examples. 2+8
 - (b) Write about the different components of the communication process. Mention any two barriers of communication in Covid-situation. 8+2
 - (c) What is group discussion? Explain the effectiveness of it to develop speaking skills. 3+7
 - (d) What is listening skill? Discuss about the barriers of listening process. 2+8
 - (e) What is reading skill? Discuss strategies for developing correct pronunciation skills. 3+7
-